

UMOWA GENERALNA nr UG 01/04/2020/02

zwana dalej „**Umową**”

zawarta w dniu 07.05.2020 roku w Bydgoszczy, pomiędzy:

InterRisk Towarzystwem Ubezpieczeń Spółką Akcyjną Vienna Insurance Group z siedzibą w Warszawie przy ulicy Noakowskiego 22, 00-668 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000054136, NIP 526-00-38-806, REGON 010644132, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 137.640.100 zł – wpłacony w całości, reprezentowaną przez:

Jana Grzelę – *Dyrektora Oddziału w Bydgoszczy*

zwaną dalej „**InterRisk**”,

a

FUNDACJĄ SKARBOWOŚCI IM. JANA PAWŁA II z siedzibą w Bydgoszczy przy ulicy Dworcowej 12, 85-010 Bydgoszcz, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000039541, NIP 9532388239, REGON 092910992, reprezentowaną przez:

Sławomira Dworskiego – *Prezesa Zarządu Fundacji*

zwaną dalej „**Ubezpieczającym**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**”,

za pośrednictwem: **PORT BROKER Sp. z o.o.** z siedzibą w Poznaniu przy ulicy Langiewicza 4/5, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000723648, NIP 7831774400, REGON 369715517. Zezwolenie KNF 2415/18. Zakres czynności brokerskich określa pełnomocnictwo, zwanego dalej „**Brokerem**”, o następującej treści:

§1

Warunki ubezpieczenia

1. Umowa reguluje zasady współpracy pomiędzy InterRisk a Ubezpieczającym dotyczące zawarcia umów ubezpieczenia w zakresie przedmiotu ubezpieczenia określonego w §2.
2. Do umów ubezpieczenia zawieranych na podstawie niniejszej Umowy zastosowanie mają:

- a. **ogólne warunki ubezpieczenia odpowiedzialności majątkowej funkcjonariuszy publicznych za rażące naruszenia prawa** zatwierdzone uchwałą nr 01/06/03/2018 Zarządu InterRisk z dnia 6 marca 2018 roku,
 - b. **ogólne warunki ubezpieczenia osób fizycznych w życiu prywatnym** zatwierdzonych uchwałą nr 02/23/01/2018 Zarządu InterRisk z dnia 23 stycznia 2018 roku,
 - c. **Klauzula Odpowiedzialności Cywilnej Pracownika za mienie powierzone (jako rozszerzenie ogólnych warunków ubezpieczenia opisanych w lit. b),**
- zwane dalej „OWU” oraz „Klauzulą OC Pracownika” i stanowiące integralną część niniejszej Umowy (załącznik nr 1).

§2

Przedmiot ubezpieczenia

1. Przedmiotem umowy w umowach ubezpieczenia zawieranych na podstawie niniejszej Umowy jest odpowiedzialność majątkowa funkcjonariuszy publicznych za rażące naruszenia prawa; odpowiedzialność cywilna osób fizycznych w życiu prywatnym oraz odpowiedzialność cywilna pracowników za mienie powierzone – dla Pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w ramach grup Krajowej Administracji Skarbowej (zwanej dalej „KAS”), obsługiwanych przez Brokera, zwanych dalej „Pracownikami”. Wykaz grup KAS stanowi integralną część niniejszej umowy (załącznik nr 2).
2. Przedmioty chronione w ramach zakresu Klauzuli OC pracownika (treść w załączniku nr 1) to m.in. laptopy, drukarki przenośne, aparaty fotograficzne, skanery, czytniki użytkowane na podstawie umowy powierzenia majątku przez pracodawcę pracownikowi, w tym samochody służbowe, przy czym w przypadku pojazdów do 3 roku eksploatacji nie obowiązuje ochrona udzielana na podstawie warunków ubezpieczenia zawartych w niniejszej Umowie, a wyłączna odpowiedzialność Ubezpieczonego.

§3

Ubezpieczający i Ubezpieczony

1. Ubezpieczającym w umowach ubezpieczenia zawartych w oparciu o postanowienia niniejszej Umowy jest Ubezpieczający.
2. Ubezpieczonymi są Pracownicy („Ubezpieczeni”).
3. Podmiotem uprawnionym do żądania należnego świadczenia (odszkodowania) od Ubezpieczyciela jest podmiot grupy KAS zgodnie z załącznikiem nr 2 do Umowy, którego pracownikiem zatrudnionym na podstawie umowy o pracę jest Ubezpieczony.

§4

Miejsce ubezpieczenia

Miejscem ubezpieczenia są wszystkie lokalizacje w ramach grup „KAS” wskazane w załączniku nr 2.

§5

Okres trwania Umowy oraz okres ubezpieczenia

- Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy tj. od dnia **16.05.2020 r.** do dnia **15.05.2021 r.**
- Umowa ubezpieczenia dla wszystkich grup KAS wskazanych w załączniku nr 2 zostanie potwierdzona jedną, wspólną polisą.
- Na wniosek Ubezpieczającego umowa ubezpieczenia (polisa) dla wskazanych w załączniku nr 2 grup KAS zostanie przedłużona, przy czym kolejny okres ubezpieczenia musi się rozpocząć przed końcem obowiązywania niniejszej umowy ubezpieczenia.
- InterRisk ma prawo odmówić wznowienia ochrony ubezpieczeniowej ze względu na szkodowość, która zostanie przedstawiona Ubezpieczającemu po 11 miesiącach od początku zawarcia umowy ubezpieczenia.

§6

Zakres ubezpieczenia

- Przedmiot, zakres ubezpieczenia oraz sumę gwarancyjną, a także udział własny i roczną składkę za jednego Ubezpieczonego zawiera tabela nr 1.

Tabela nr 1

Przedmiot ubezpieczenia	Zakres ubezpieczenia	Udział własny (w zł)	Suma gwarancyjna (w zł)	Składka podstawowa (w zł)
OC pracownika za mienie powierzone	✓ OMFP za rażące naruszenie prawa kod produktu 13 60 00	500,00	20.000,00	360,00 <i>(40,00 zł dla kodu 13 60 00 oraz 320,00 zł dla kodu 13 13 00)</i>
	✓ OC w życiu prywatnym kod produktu 13 13 00 + klauzula OC pracownika z limitem = 15.000,00 zł		20.000,00	

§7

Postanowienia dotyczące sum gwarancyjnych oraz składek

- Suma gwarancyjna dla każdego Ubezpieczonego wskazana w tabeli nr 1 stanowi górną granicę odpowiedzialności InterRisk na jedno i wszystkie zdarzenia w rocznym okresie ubezpieczenia.
- Strony ustalają limity odpowiedzialności na jedno i wszystkie zdarzenia dla każdego Ubezpieczonego w rocznym okresie ubezpieczenia:
 - dla szkód powstałych w ramach OWU odpowiedzialności majątkowej funkcjonariuszy publicznych za rażące naruszenia prawa: 20.000,00 zł;
 - dla szkód powstałych w ramach OWU odpowiedzialności cywilnej w życiu prywatnym: 20.000,00 zł;
 - dla szkód powstałych w ramach Klauzuli OC Pracownika: 15.000,00 zł
- Składka ubezpieczeniowa z tytułu umowy ubezpieczenia jest stała, zgodnie z tabelą nr 1.

4. Rozliczenie składki przez Ubezpieczającego z InterRisk nastąpi w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy ubezpieczenia, przelewem na konto bankowe InterRisk: 15 1240 6960 7170 0001 2036 3733

§8

Franszyzy / Udziały własne

Do szkód objętych ochroną w ramach umowy ubezpieczenia zawartej w oparciu o postanowienia Umowy, potwierdzonej polisą/polisami będzie miał zastosowanie udział własny w wysokości 500,00 zł.

§9

Postanowienia dodatkowe i odmienne

Warunki ubezpieczenia określone w Umowie mają zastosowanie w przypadku spełnienia warunku koniecznego do zawarcia umowy ubezpieczenia, tj. przystąpienia minimum 100 osób, ze składka łączną 36.000,00 zł płatną w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy ubezpieczenia (polisy).

§10

Prawa i obowiązki Stron

1. Ubezpieczający zobowiązuje się do zapłaty składki ubezpieczeniowej zgodnie z §7 ust. 5 Umowy oraz do wykonania innych obowiązków wynikających z OWU.
2. InterRisk obowiązany jest do:
 - a. zachowania należytej staranności przy zawieraniu i wykonywaniu umowy ubezpieczenia,
 - b. przekazywania Ubezpieczającemu wszelkich informacji niezbędnych do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy oraz umowy ubezpieczenia, a w przypadku zgłoszenia roszczenia zobowiązany jest do terminowej likwidacji szkody,
 - c. doręczenia Ubezpieczającemu przed zawarciem niniejszej Umowy i umowy ubezpieczenia tekstów OWU, a także innych dokumentów i formularzy niezbędnych z punktu widzenia wykonywania niniejszej Umowy,
 - d. na żądanie Ubezpieczonego - udzielenia informacji o postanowieniach zawartej umowy ubezpieczenia, OWU oraz Klauzuli OC Pracownika w zakresie w jakim dotyczą praw i obowiązków Ubezpieczonego,
 - e. udostępnienia Ubezpieczającemu, Ubezpieczonemu lub uprawnionemu z umowy ubezpieczenia informacji i dokumentów gromadzonych w celu ustalenia odpowiedzialności InterRisk lub wysokości świadczenia. Wyżej wymienione osoby mogą żądać pisemnego potwierdzenia przez InterRisk udostępnionych informacji, a także sporządzać na swój koszt kserokopie dokumentów i potwierdzania ich zgodności z oryginałem przez InterRisk,
 - f. wypłaty świadczenia oraz organizacji i realizacji świadczeń na warunkach i zasadach określonych w umowie ubezpieczenia,
 - g. zabezpieczenia danych osobowych zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów prawnych,

- h. pisemnego informowania osoby występującej z roszczeniem jakie dokumenty są potrzebne do ustalenia odpowiedzialności InterRisk lub wysokości świadczenia, jeżeli jest to niezbędne do dalszego prowadzenia postępowania,
- i. pisemnego informowania Ubezpieczającego, jeżeli nie jest on osobą występującą z zawiadomieniem o zajściu zdarzenia objętego ochroną ubezpieczeniową zgodnie z postanowieniami OWU,
- j. wykonania innych obowiązków wynikających z OWU.

§11

Zgłoszenie roszczenia, ustalenie świadczeń

1. Likwidacja szkód będzie prowadzona zgodnie z postanowieniami określonymi w OWU oraz Klauzuli OC Pracownika.
2. Zawiadomienia o zajściu zdarzenia objętego ochroną ubezpieczeniową w oparciu o zapisy Umowy, będzie można dokonać:
 - a. telefonicznie: InterRisk Kontakt: 22 575 25 25 (opłata zgodnie z taryfą operatora);
 - b. elektronicznie: www.interrisk.pl, szkody@interrisk.pl;
 - c. pisemnie na adres: InterRisk TU S.A. VIG, DLS Aleje Jerozolimskie 162, 02-342 Warszawa.

§12

Zawiadomienia i doręczenia

1. W przypadku zmiany adresu lub adresu poczty elektronicznej każda ze Stron będzie zobowiązana do powiadomienia o tym drugiej Strony na piśmie, wskazując jednocześnie datę, od której zmiana adresu będzie obowiązywać. Zmiana adresu lub adresu poczty elektronicznej którejkolwiek ze Stron nie stanowi zmiany Umowy, jednakże wymaga niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony.
2. Korespondencja pomiędzy InterRisk a Ubezpieczającym kierowana będzie listem poleconym lub za pisemnym potwierdzeniem odbioru na następujące adresy korespondencyjne:
 - a. InterRisk Towarzystwo Ubezpieczeń Spółka Akcyjna Vienna Insurance Group, ul. Unii Lubelskiej 4c, 85-059 Bydgoszcz,
 - b. FUNDACJA SKARBOWOŚCI IM. JANA PAWŁA II, ul. Dworcowa 12, 85-010 Bydgoszcz.

§13

Rozwiązywanie sporów

1. Strony deklarują, że w pierwszej kolejności wszelkie spory wynikające z Umowy rozwiązywane będą pomiędzy nimi w drodze polubownej, a gdy to nie przyniesie rozwiązania, poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu.
2. Powództwo o roszczenie wynikające z umowy ubezpieczenia można wytoczyć według przepisów o właściwości ogólnej albo przed sąd właściwy dla miejsca zamieszkania lub siedziby Ubezpieczającego, Ubezpieczonego lub uprawnionego z umowy ubezpieczenia. Powództwo o roszczenie wynikające z umowy ubezpieczenia można wytoczyć według przepisów o właściwości ogólnej albo przed sąd

właściwy dla miejsca zamieszkania spadkobiercy Ubezpieczonego lub spadkobiercy uprawnionego z umowy ubezpieczenia.

§14

Ochrona danych osobowych

1. W celu umożliwienia prawidłowej realizacji niniejszej umowy, FUNDACJA SKARBOWOŚCI IM. JANA PAWŁA II z siedzibą w Bydgoszczy – jako administrator danych zgodnie z definicją z art. 4 ust.1 pkt 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) udostępnia InterRisk jako odrębnemu administratorowi dane osobowe ubezpieczonych, przy czym obowiązek informacyjny opisany w art. 13 RODO będzie każdorazowo ujawniony Ubezpieczonemu jako załącznik do Certyfikatu Ubezpieczenia.
2. InterRisk zobowiązuje się przy wykonywaniu niniejszej umowy do przestrzegania przepisów prawa, a w szczególności dotyczących ochrony danych osobowych, jak również tajemnicy ubezpieczeniowej i innych informacji poufnych pozyskanych w związku wykonywaniem niniejszej umowy, w szczególności do zabezpieczenia danych przed dostępem osób nieuprawnionych.
3. Strony gwarantują, że wszelkie udostępnione przez nie dane osobowe zostały uzyskane i są przetwarzane zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów prawa dotyczących danych osobowych na podstawie udzielonych zgód ubezpieczonych. Jeżeli jedna ze stron naruszy wymagania określone w przepisach dotyczących ochrony danych osobowych, druga strona nie ponosi odpowiedzialności za takie naruszenie.

§15

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie płatności w ramach umów ubezpieczenia będą realizowane za pomocą przelewów bankowych.
2. Jeżeli strony nie ustaliły inaczej, wszelkie zawiadomienia, pisma i informacje przekazywane przez strony umów ubezpieczenia oraz od i do Ubezpieczonych będą dokonywane za pomocą listu poleconego, faksu lub skanu przekazanego pocztą elektroniczną, pod warunkiem, że jest to zgodne z powszechnie obowiązującym prawem,.
3. W przypadku sprzeczności pomiędzy treścią Umowy a treścią OWU, decyduje treść niniejszej Umowy.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w Umowie muszą być sporządzone w formie pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem ich nieważności.
6. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
7. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1

Ogólne Warunki Ubezpieczenia:

odpowiedzialności majątkowej funkcjonariuszy publicznych za rażące naruszenia prawa zatwierdzonych uchwałą nr 01/06/03/2018 Zarządu InterRisk Towarzystwa Ubezpieczeń Spółki Akcyjnej Vienna Insurance Group z dnia 6 marca 2018 roku,

osób fizycznych w życiu prywatnym zatwierdzonych uchwałą nr 02/23/01/2018 Zarządu InterRisk Towarzystwa Ubezpieczeń Spółki Akcyjnej Vienna Insurance Group z dnia 23 stycznia 2018 roku;

Klauzula Odpowiedzialności Cywilnej Pracownika za mienie powierzone.

2. Załącznik nr 2 – wykaz lokalizacje w ramach grup „KAS”.

3. Załącznik nr 3 – Polisa A-A363733.

InterRisk Towarzystwo Ubezpieczeń S.A.
Vienna Insurance Group
Oddział Bydgoszcz (1)
85-059 Bydgoszcz, ul. Unii Lubelskiej 4c
tel. (52) 360 26 60
NIP: 526-00-38-806

Dyrektor Oddziału

Jan Grzeła

.....
Ubezpieczyciel

.....
Ubezpieczający